



COMUNE DI FALERIA

Provincia di Viterbo

Ufficio Tecnico

P.zza G. Garibaldi, 1 - Tel. 0761589821

E.mail tecnico@pec.comunedifaleria.it

PROT. 2178 DEL 03/06/2010

AVVISO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE FINALIZZATO ALLA CONSULENZA TECNICA PER SPECIFICI OBIETTIVI ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE (EX ART. 110 COMMA 6 TUEL)

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Vista la delibera di giunta n. 33/2008 avente ad oggetto: "Art. 3, comma 56, L. 24/12/2007 n. 244 (finanziaria 2008) - Approvazione Regolamento per il conferimento degli incarichi di studio, ricerca e consulenza e di collaborazione a soggetti esterni", regolarmente trasmessa alla Corte dei Conti sez. regionale Lazio e successive modifiche ed integrazioni avvenute con deliberazione di giunta n. 12/2009

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 9/2010, di approvazione del programma per il conferimento degli incarichi di collaborazione ad esperti con contratto di lavoro autonomo da instaurare nell'anno 2010 ai sensi dell'art. 3, comma 55 legge 24/12/2007 n. 244;

Considerato in particolare che il Consiglio comunale approvava il seguente programma per il conferimento degli incarichi di collaborazione esterna da instaurare nell'anno 2010 per motivate e comprovate esigenze temporanee di tipo straordinario correlate al raggiungimento degli obiettivi programmatici dell'Amministrazione:

a) **Progetto "ATTIVITA' DI CONSULENZA IN MATERIA URBANISTICA, LAVORI PUBBLICI, PROCEDURE DI GARA, CONTRATTUALISTICA"**; Si prevede una specifica figura con competenza tecnica che potrà seguire numerosi lavori pubblici in corso di finanziamento o già finanziati che le cui procedure si attiveranno nel corso del 2010 e del 2011;

n.2 Collaboratori in possesso di laurea specialistica ed iscrizione all'albo degli ingegneri ed architetti) all'interno dell'Area Tecnica;

Ritenuto di dare attuazione a tale programma;

CONSIDERATO pertanto che si manifesta necessario, alla luce dei deliberati consiliari, conferire un incarico professionale esterno ai sensi dell'art. 7 T.u.p.i. e 110 comma 6 T.u.e.l. per la collaborazione e consulenza tecnica nelle fasi istruttorie dei procedimenti di competenza dell'Ufficio Tecnico Comunale per l'implementazione dell'U.t.c. sulla base dei seguenti presupposti

- L'incarico verrà conferito previa selezione ad un esperto di particolare e comprovata specializzazione universitaria nonché di una documentata esperienza nella pubblica Amministrazione e nella materia oggetto dei medesimi incarichi;
- l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze istituzionali attribuite dall'ordinamento all'Ente e ad obiettivi e progetti specifici e determinati, che nel caso di specie vengono più oltre analiticamente illustrati;
- L'Amministrazione dà atto, in virtù dell'assenza di risorse umane in possesso delle richieste competenze, di aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno della propria organizzazione;
- la prestazione ha natura temporanea ed altamente qualificata ed è sottoposta a verifica al termine dell'incarico;

- sono preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso dell'incarico ed i criteri per il suo corretto svolgimento;
- esiste una piena ed evidente proporzione fra il compenso da corrispondere all'incaricato e l'utilità conseguita dall'Amministrazione;
- le procedure comparative per l'affidamento sono state preventivamente definite con il Regolamento approvato in Giunta;

Vista la determina U.t.c. n.50/2010 e recepitone integralmente il contenuto che deve essere conosciuto dai partecipanti;

INVITA

Tutti i soggetti interessati in possesso dei requisiti sotto indicati a presentare, **entro il giorno 14 giugno 2010, alle ore 12.00**, domanda di partecipazione alla selezione in oggetto corredata da relativo *curriculum vitae* ed ogni altra informazione richiesta.

La domanda deve essere inoltrata unicamente mediante diretta presentazione all'Ufficio Protocollo del Comune, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, e deve comunque pervenire nei termini suindicati. La data di arrivo della domanda è stabilita e comprovata dalla data apposta a cura dell'Ufficio Protocollo.

Ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3 del regolamento, possono partecipare alla selezione:

- a) persone fisiche esercenti l'attività professionale in via abituale in possesso di abilitazione o di iscrizione ad albi professionali;
- b) persone fisiche esercenti l'attività professionale in via abituale che non necessitano di in possesso di abilitazione o di iscrizione ad Albi professionali;
- c) persone fisiche esercenti l'attività nell'ambito di rapporti di collaborazione coordinata e continuativa;
- d) persone fisiche esercenti l'attività in via occasionale.

Tali soggetti dovranno inoltre essere in possesso dei seguenti titoli, requisiti professionali ed esperienze richiesti per la partecipazione alla selezione e alla prescritta procedura comparativa:

- diploma di laurea in architettura o ingegneria con iscrizione all'Albo professionale, comprovata esperienza e precedenti attività dimostrabili nelle materie oggetto del conferimento

A tal fine si evidenzia quanto segue ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per il conferimento di incarichi esterni:

- **l'attività da svolgere** consiste nei seguenti compiti, per il cui svolgimento è richiesto l'apporto di specifiche conoscenze o di contributi di qualificata professionalità a livello universitario in materia di architettura. - ingegneria

Si prevede in particolare una collaborazione di alto profilo professionale a supporto dell'u.t.c., finalizzata in particolare all'implementazione in termini qualitativi e quantitativi delle seguenti prestazioni professionali e dei seguenti specifici obiettivi, che rappresentano le specifiche **modalità di realizzazione** dell'incarico:

Istruttoria, definizioni e procedure di affidamento di opere pubbliche, istruttoria di determinazioni di aggiudicazione provvisoria e definitiva.

- procedure propedeutiche al rilascio di certificazioni ed attestazioni per le procedure di Edilizia residenziale

- Procedure connesse all'individuazione dei soggetti progettisti e direzione lavori nella condotta delle opere pubbliche con relativa fase istruttoria per la stipula delle convenzioni di incarico professionale;
- Mantenimento dei rapporti con le pubbliche amministrazioni ed Enti sovracomunali;

Si indicano inoltre quali obiettivi - da raggiungere nel volgere del periodo di vigenza del contratto di collaborazione:

- 1) Il rispetto del cronoprogramma delle fasi di realizzazione delle opere pubbliche. in conformità con il programma delle opere pubbliche e con gli obiettivi di governo dell'amministrazione comunale;
- 2) Supporto alle procedure conclusive di approvazione della variante generale al PRG,
- 3) Di portare a compimento le istruttorie delle pratica di condono edilizio giacenti presso l'ufficio tecnico.

- le **domande di partecipazione** dovranno essere corredate:

- dei relativi ***curriculum vitae***;
- ***delle proposte metodologiche*** correlate agli obiettivi ed alle attività richieste;
- della ***proposta economica*** per lo svolgimento dell'incarico;
- della ***dichiarazione*** di esperienza acquisita nell'ambito delle pubbliche Amministrazioni nel medesimo settore;

e dovranno pervenire presso l'Ufficio protocollo del Comune, mediante consegna diretta nei termini suindicati;

- la **scelta del professionista** sarà effettuata per soli titoli sulla base sia della comparazione delle esperienze pregresse e delle capacità professionali dichiarate nei curricula presentati dai candidati interessati, valutando il possesso di adeguata esperienza e professionalità, sia della proposta metodologica ed economica per lo svolgimento dell'incarico presentata dagli stessi candidati.

L'affidamento dell'incarico avverrà nell'ambito di un rapporto fiduciario tra Ente e professionista e terrà conto dei seguenti elementi e relativi punteggi che saranno attribuiti dal responsabile procedimento eventualmente assistito da apposita Commissione:

- a) Il curriculum professionale (max 50 punti);
- b) L'entità della proposta economica (max 20 punti);
- c) Qualità della proposta metodologica proposta (max 10 punti)
- d) Esperienza acquisita nell'ambito delle pubbliche Amministrazioni nel medesimo settore (max 20 punti).

L'Amministrazione si riserva di richiedere al soggetto affidatario ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato.

- il rapporto contrattuale, con ***durata annuale***, verrà formalizzato mediante stipulazione di un contratto, inteso come atto di natura contrattuale nel quale saranno specificati gli obblighi per il soggetto incaricato.

- **Compensi professionali**: L'importo stimato per l'espletamento dell'incarico sul quale dovrà essere effettuato il ribasso è quantificato in € 12.000,00

All'esito della valutazione dei *curricula*, delle *proposte metodologiche*, delle *proposte economiche e dell'esperienza acquisita* per lo svolgimento dell'incarico, sarà stilata una graduatoria di merito

secondo il criterio sopra elencato, da approvarsi con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- pervenute dopo la scadenza (a tal fine faà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo generale del Comune);
- con documentazione incompleta;
- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;

- **Trattamento dei dati personali:** I dati personali forniti dai professionisti saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"
Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'area tecnica Arch. Luca A. Salvadori;

Per ulteriori informazioni l'Ufficio Tecnico è a disposizione nei seguenti giorni ed orari: mart. giov. e ven. dalle 10,00 alle 12,00;

Faleria li 03/06/2010

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Arch. SALVADORI LUCA ANTONIO